

HOTARAREA nr. 7
din 31.01.2024

privind **decontarea contravalorii cheltuielilor de transport intre localitatea de domiciliu/resedinta si comuna Pufesti, satul Pufesti, pentru salariatii Primariei Pufesti, care nu au domiciliul/resedinta pe raza UAT Pufesti**

Consiliul local al comunei Pufesti, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara;

Vazand raportul de specialitate inregistrat sub nr. **3687/06.06.2023** referitor la decontarea cheltuielilor de transport de la domiciliu la serviciu și retur, pentru salariatii Primariei comunei Pufesti, judetul Vrancea, care nu au domiciliul/resedinta pe raza UAT Pufesti;

Vazand referatul de aprobare a initiatorului proiectului de hotarare;

Avand in vedere prevederile:

- a) art. 56, art. 120 alin. 1, art. 121 alin. 1 și 2 și art. 139 alin. 2 din Constituția României, republicată;
- b) articolul 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- c) art. 80 - 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 7 alin. 2 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată;
- e) art. 14 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 417, alin. (3) din OUG 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și coplețările aduse prin Legea nr. 348 din 10 noiembrie 2023, coroborat cu prevederile art. I din Legea nr. 177 din 22 iunie 2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- g) HG nr. 39/18.01.2024 privind aprobarea modalitatii de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din commune;

Avand avizul comisiei de specialitate pentru activitati economico-financiare, agricultura, amenajarea teritoriului si urbanism;

În temeiul art. 5, lit. g) și j), art. 84, art. 105 alin. 1, art. 129 alin. 1 și 12 si in baza prevederilor art. 139, alin. (3), lit. "a", art. 140, alin. (1) si art. 240, alin. (2) din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și coplețările ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1. Începând cu luna ianuarie 2024 se aproba decontarea contravalorii cheltuielilor de transport intre localitatea de domiciliu/resedinta si comuna Pufesti, satul Pufesti, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primariei Pufesti, care nu au domiciliul/resedinta pe raza UAT Pufesti, conform Regulamentului privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport prezentat in anexa la prezenta hotarare.

Art. 2. Pe data prezentei, orice alte prevederi contrare isi inceteaza aplicabilitatea.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen de 30 de zile la instanța de contencios administrativă competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, modificată și completată ulterior.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Pufesti, Compartimentului Contabilitate, Instituției Prefectului-Judetul Vrancea și se aduce la cunostința publica prin afișarea la sediu, precum și prin publicarea pe site-ul primariei prin grija secretarului general al comunei.

PRESEDINTE DE SEDINTA

SECRETAR GENERAL

REGULAMENTUL
pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de
specialitate al primarului comunei Pufesti

Art. 1. - (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor si a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate in vederea decontarii contravalorii cheltuielilor de transport ale salariatilor intre localitatea de domiciliu/resedinta si localitatea unde se afla locul de munca al acestora.

(2) In intelesul prezentei anexe, termenii si expresiile folosite au urmatoarea semnificatie:

a) beneficiari - functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, indreptatiti la decontarea cheltuielilor de transport;

b) cheltuieli de transport - suma de bani achitata de beneficiar pentru deplasarea dus-intors din localitatea de domiciliu/resedinta in localitatea unde acesta isi are locul de munca.

Art. 2. - (1) Beneficiaza de decontarea cheltuielilor de transport salariatii care nu au domiciliul sau resedinta in localitatea unde acestia isi au locul de munca.

(2) Cheltuielile de transport se deconteaza doar atunci cand traseul ce trebuie parcurs zilnic depaseste limita teritoriala a localitatii in care se gaseste locul de munca.

Art. 3. - (1) In vederea decontarii lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executiva sau ordonatorul de credite analizeaza cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, avand in vedere urmatoarele elemente:

a) existenta cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicita decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integranta din prezenta anexa;

b) domiciliul/resedinta solicitantului dovedit(a) cu mentiunile cuprinse in cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) daca solicitantul are sau nu are domiciliul sau resedinta in localitatea unde are locul de munca, pe baza declaratiei pe propria raspundere;

d) distanta, in kilometri, intre localitatea de domiciliu/resedinta si localitatea in care se afla situat locul de munca;

e) mijloacele de transport cu care se deplaseaza solicitantul intre localitatea de domiciliu si localitatea in care se afla situat locul de munca;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport in comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai in urmatoarele situatii: pe ruta respectiva nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizeaza mai multe mijloace de transport in comun;

h) optiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se intocmeste in nume propriu si se depune la sediul institutiei unde isi desfasoara activitatea beneficiarul.

Art. 4. - In vederea stabilirii sumelor necesare decontarii cheltuielilor de transport, in perioada 1-31 ianuarie a fiecarui an, beneficiarii instiinteaza, in scris, primarul unitatii administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite ca pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la si de la locul de munca, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 5. - (1) Beneficiarul face dovada efectuarii deplasarii cu documentele prevazute in anexa.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizeaza proportional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizeaza pe perioada concediilor de odihna sau a suspendarii rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de munca ale beneficiarilor.

CERERE
pentru decontarea lunara a cheltuielilor de transport

Catre: Primarul comunei Pufesti
Serviciul Contabilitate

Domnului primar,

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat(a) in cadrul, avand functia de, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna anul, in cuantum de lei, reprezentand contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de calatorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atasez urmatoarele documente doveditoare:

– daca deplasarea se efectueaza cu mijloc de transport in comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de calatorie;

– daca deplasarea se efectueaza cu autoturismul/ambarcatiunea personal/personala:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de inmatriculare al autoturismului/ambarcatiunii [daca este inmatriculat(a) pe numele persoanei solicitante sau al sotului] sau alta dovada a proprietatii asupra mijlocului de transport;
- ☐ imputernicire notariala [daca autoturismul/ambarcatiunea este inmatricula(a) pe numele altei persoane];
- ☐ contract de comodat [daca autoturismul/ambarcatiunea este inmatriculat(a) pe numele altei persoane];
- ☐ bonuri de carburant;

– daca transportul se efectueaza cu mijloacele de transport in regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- ☐ facturile emise de firma transportatoare.

Data

Semnatura